

**Verejný obstarávateľ:** Úrad geodézie, kartografie a katastra SR  
Chlumeckého 2, P.O. Box 57, 820 12 Bratislava 212  
Slovenská republika



## S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Nadlimitná zákazka na poskytnutie služieb

### (REVERZNÁ) VEREJNÁ SÚŤAŽ

PREDMET ZÁKAZKY: **„Komunikačná infraštruktúra – Mobilná hlasová komunikácia a SMS Gateway“**

Schválil (štatutárny orgán verejného obstarávateľa):

V Bratislave dňa 22.07.2021

.....v. r. ....  
Ing. Ján Mrva  
Predseda  
Úrad geodézie, kartografie a katastra SR

Súlad potrieb po odbornej a technickej stránke predmetu zákazky, technickej špecifikácie predmetu zákazky a návrhu zmluvy potvrdzuje:

V Bratislave, dňa 22.07.2021

.....v. r. ....  
Ing. Branislav Vlčko  
Vedúci OIT

**BRATISLAVA**  
**JÚL 2021**

## OBSAH

### A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Úvodné ustanovenia
3. Predmet zákazky
4. Komplexnosť dodávky
5. Variantné riešenie
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Požiadavky na štruktúru a obsah ceny v ponuke
8. Miesto, termín a spôsob realizácie predmetu zákazky
9. Komunikácia a informácie o systéme použitom na zadávanie tejto zákazky
10. Lehota na predkladanie ponúk
11. Lehota viazanosti ponúk
12. Jazyk ponuky
13. Náklady na ponuku
14. Vyhodenie ponuky
15. Spôsob predloženia ponuky
16. Obsah ponuky
17. Zábezpeka
18. Otváranie ponúk
19. Vyhodnotenie ponúk
20. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
21. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
22. Podmienky poskytnutia súčinnosti k podpisu zmluvy
23. Uzavretie zmluvy
24. Využitie subdodávateľov pri plnení zmluvy
25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
26. Generálna klauzula
27. Zrušenie verejného obstarávania

### A.2 PODMIENKY ÚČASTI

### A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

### B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

### B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

### C. PRÍLOHY

- PRÍLOHA Č. 1 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV – CENNÍK
- PRÍLOHA Č. 2 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV – JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT
- PRÍLOHA Č. 3 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV – VZOROVÉ DOKUMENTY

## A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

### 1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR  
Adresa organizácie: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava  
Krajina: Slovenská republika  
IČO: 00166260  
Štatutárny orgán: Ing. Ján Mrva - predseda  
Internetová adresa organizácie (URL): <http://www.skgeodesy.sk/sk/ugkk/>  
Kontaktné miesto: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava - mestská časť Ružinov  
Kontaktná osoba vo veciach týkajúcich sa verejného obstarávania:  
Meno a priezvisko: Mgr. Martin Nociar  
Tel.: +421 220816063  
E-mail: [martin.nociar@skgeodesy.sk](mailto:martin.nociar@skgeodesy.sk)

Profil verejného obstarávateľa: <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/676>  
Elektronická tabuľa zadávania zákazky v EO EKS: <https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/Detail/2186>

### 2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Postup zadávania nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 (ďalej aj „reverzná verejná súťaž“) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) realizovanej prostredníctvom modulu elektronického obstarávania elektronického kontraktačného systému (ďalej len „EO EKS“).
- 2.2 Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.3 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa reverznej verejnej súťaže, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.4 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.5 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.
- 2.6 Dostupnosť dokumentov:
  - a. Dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti sú verejne, bezodplatne, neobmedzene, úplne a priamo prístupné na Elektronickú tabuľu v rámci EKS a predmetného verejného obstarávania od uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania podľa zákona.
  - b. Časť/časti súťažných podkladov, ktorá/ktoré majú byť súčasťou ponuky uchádzača a záujemca/uchádzač ich bude povinný pri vypracovaní ponuky upravovať, sú uverejnené podľa prvej vety v editovateľnej podobe.

### 3. PREDMET ZÁKAZKY

- 3.1 Predmetom zákazky je **Komunikačná infraštruktúra – Mobilná hlasová komunikácia a SMS Gateway**.
- 3.2 Predmet zákazky je rozdelený na 2 samostatné časti. Názov jednotlivých častí predmetu zákazky:
  1. časť: Komunikačná infraštruktúra - Mobilná hlasová komunikácia
  2. časť: Komunikačná infraštruktúra – SMS Gateway
- 3.3 Číselný kód predmetu zákazky pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):  
Hlavný kód CPV:  
64200000-8 Telekomunikačné služby

Dodatočné kódy CPV

1. časť predmetu zákazky:

64212000-5 Mobilné telefónne služby

64211000-8 Verejné telefónne služby

2. časť predmetu zákazky

64212100-6 Služby krátkych textových správ (SMS)

3.4 NUTS kód: SK01

3.5 Stručné vymedzenie predmetu zákazky

Predmetom zákazky poskytovanie služieb komunikačnej infraštruktúry zahrňujúcej mobilnú hlasovú komunikáciu a SMS Gateway.

3.6 Podrobné vymedzenie častí predmetu zákazky tvorí samostatnú časť *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

3.7 Verejný obstarávateľ dáva do pozornosti, že v roku 2020 uskutočnil v súlade s ust. § 25 ods.1 zákona o VO prípravné trhové konzultácie (PTK) na predmet zákazky „Poskytovanie služieb IKT infraštruktúry a súvisiacich služieb“. Dokumenty z PTK sú zverejnené v profile verejného obstarávateľa na adrese <https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/Detail/1672>.

3.8 Predpokladaná hodnota zákazky uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania je maximálna. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje v súlade s § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní právo zmluvu nepodpísať a zrušiť verejné obstarávanie, ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

3.9 Uchádzač je povinný pripraviť a vypracovať svoju ponuku s odbornou starostlivosťou, pričom musí vychádzať z podkladov a podmienok stanovených v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách.

#### **4. KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY**

4.1 Predmet zákazky je rozdelený na 2 časti uvedené v bode 3.2 súťažných podkladov.

4.2 Uchádzač môže predložiť ponuku na (ktorúkoľvek) ním vybranú časť predmetu zákazky, v závislosti od dostupnosti odborných kapacít alebo ponuku na všetky (obe) časti predmetu zákazky, pričom každá časť predmetu zákazky bude hodnotená samostatne.

4.3 Úspešným v jednotlivých častiach predmetu zákazky bude ten uchádzač, ktorý navrhol za príslušnú časť predmetu zákazky najnižšiu cenu (v súlade s kritériami na vyhodnotenie ponúk a spôsobom ich uplatnenia).

#### **5. VARIANTNÉ RIEŠENIE**

5.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie.

5.2 Ak bude súčasťou ponuky variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

5.3 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie a z ponuky nebude zrejmé, ktorý návrh je hlavný, a ktorý variantný, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s princípmi verejného obstarávania.

#### **6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

7.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtovaných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

7.2 Verejný obstarávateľ neposkytne preddavok ani zálohu na plnenie zmluvy.

7.3 Úhrada za plnenie predmetu zákazky sa bude realizovať v eurách (€), bezhotovostným platobným stykom, a vykonaná bude na základe predloženia faktúry vystavenej poskytovateľom a odsúhlasenej objednávateľom v lehote splatnosti dohodnutej v zmluve.

7.4 Financovanie je upravené v časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

#### **7. POŽIADAVKY NA ŠTRUKTÚRU A OBSAH CENY V PONUKE**

7.1 Všetky uchádzačom navrhované ceny uvedené v ponuke budú vyjadrené v EUR v štruktúre podľa bodu 8.5 týchto súťažných podkladov.

- 7.2 Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 7.3 Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo dodania tovarov a poskytnutia súvisiacich služieb. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu navrhovanej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností. Návrh ceny musí obsahovať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ponuky.
- 7.4 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači stanovili celkovú cenu za predmet zákazky tak, aby v nej boli zahrnuté všetky náklady potrebné na jej plnenie v súlade s časťou B.1 Opis predmetu zákazky a s časťou B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky. Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého cenníka uvedie k navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkové ceny. Do príslušnej položky musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“, ani záporným číslom.
- 7.5 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu zmluvy. Povinnosťou záujemcu je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov, vrátane návrhu zmluvy. Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a všetky dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo realizáciu predmetu zákazky.
- 7.6 Navrhované ceny, uvedené v návrhu na plnenie kritérií a v štruktúrovanom rozpočte/cenníku podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov je potrebné určiť na dve desatinné miesta.
- 7.7 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky uvedie v zložení:
- a. navrhovaná cena v EUR bez DPH,
  - b. sadzba DPH v %,
  - c. výška DPH v EUR,
  - d. navrhovaná celková cena v EUR vrátane DPH.
- 7.8 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH navrhovanú zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov/návrhu kritéria uvedie na dve desatinné miesta v EUR s DPH (vyplní iba stĺpec cena v EUR s DPH). Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú celkovú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 7.9 V prípade ak uchádzač má sídlo mimo územia SR, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade ak verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta k cene DPH platnú v SR.
- 7.10 V prípade, že ponuka nebude v súlade so zákonom o DPH, bude uchádzač požiadaný o opravu. Takýto úkon sa nebude považovať za zmenu ponuky.

## **8. MIESTO, TERMÍN A SPÔSOB REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY**

- 8.1 Miesto realizácie je uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 8.2 Termíny a lehoty plnenia predmetu zákazky sa nachádzajú v priloženom návrhu zmluvy a dĺžka trvania zákazky je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 8.3 Verejný obstarávateľ podpíše s úspešným uchádzačom:
- a. v 1. časti predmetu zákazky Rámcovú dohodu o poskytovaní elektronickej komunikačnej služby – Mobilná hlasová komunikácia
  - b. v 2. časti predmetu zákazky Rámcovú dohodu o poskytovaní elektronickej komunikačnej služby – SMS Gateway (ďalej len súhrnne „zmluva“).

- 8.4 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvorí súčasť súťažných podkladov – časť B.1 Opis predmetu zákazky a časť B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

## **9. KOMUNIKÁCIA A INFORMÁCIE O SYSTÉME POUŽITOM NA ZADÁVANIE TEJTO ZÁKAZKY**

**9.1 Komunikácia v zadávaní zákazky, t. j. komunikácia medzi záujemcami/uchádzačmi a verejným obstarávateľom sa realizuje výhradne v štátnom (slovenskom) jazyku.**

9.2 Ponuka, príp. ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku prostredníctvom EO EKS.

9.3 Všetka komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

9.4 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne elektronickým spôsobom prostredníctvom EO EKS, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu.

9.5 EKS je informačný systém, prostredníctvom ktorého verejný obstarávateľ zákona zadáva zákazky v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. EO EKS je jeden zo subsystémov/modulov EKS. Podrobnejšie informácie o EO EKS sú uvedené vo Všeobecných podmienkach elektronického obstarávania, ktoré sú verejne prístupné v rámci systému EKS (ďalej len „VP EO“).

9.6 Webové sídlo informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, je: [www.eks.sk](http://www.eks.sk).

9.7 Každý, kto ako záujemca má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní alebo chce predložiť ponuku a nie je registrovaný v EKS, je povinný sa registrovať v EKS na adrese: <https://portal.eks.sk/SpravaDodavatelov/RegistraciaDodavateľa/ZiadostORegistráciu>

9.8 Hospodársky subjekt pri registrácii nemusí byť zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov ani v Registri partnerov verejného sektora.

9.9 Podmienky Identifikácie a Autentifikácie záujemcu/uchádzača sú uvedené vo VP EO.

**9.10 Podmienky používania elektronických zariadení v rámci zadávania tejto zákazky:**

a. Na používanie EKS, ako aj jeho modulu EO EKS je potrebné splnenie nasledujúcich technických požiadaviek:

Aktuálne verzie prehliadačov: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.

b. Ďalšie technické požiadavky:

- prehliadač so zapnutým javascript a cookies,
- prehliadač bez prídavných zásuvných modulov (plug-in, add-on) ktoré modifikujú vykonávanie a renderovanie aplikácie alebo zasahujú do http headers,
- operačný systém počítača bez vírusov, malware a spyware, ktoré zasahujú do http komunikácie,
- počítač pripojený k sieti Internet bez blokovania alebo modifikovania http protokolu s terminovaním SSL spojenia na klientovi,
- rozlíšenie obrazovky minimálne 1024 x 768 bodov,
- prehliadač PDF súborov

9.11 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a hospodárskymi subjektmi, resp. záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne – prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitami EO EKS.

9.12 Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.

9.13 Podrobné pravidlá a podmienky komunikácie a výmeny informácií v tomto verejnom obstarávaní v rámci EO EKS sú uvedené v platných VP EO.

**9.14 Za moment doručenia aj prevzatia** elektronickej informácie sa považuje:

a. **moment jej zverejnenia** v prípade, ak sa informácia neposla prostredníctvom elektronickej správy, ale len zverejňuje v systéme EO EKS (najmä súťažné podklady, vysvetlenie a pod.)

b. **moment odoslania v systéme EO EKS** v prípade, ak sa informácia posla prostredníctvom elektronickej správy a ak lehota stanovená zákonom o verejnom obstarávaní alebo komisiou verejného obstarávateľa začína plynúť odo dňa odoslania/doručenia informácie. Jedná sa najmä o nasledujúce skutočnosti:

- doručenie žiadosti o nápravu verejnemu obstarávateľovi,

- prevzatie vybavenia žiadosti o nápravu uchádzačom alebo záujemcom,
- informácia o vylúčení,
- žiadosť o nahradenie subdodávateľa alebo tretej osoby, ktorou uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti;
- doručovanie oznámenia o vybavení žiadosti o nápravu,
- zaslanie zápisnice z otvárania ponúk.

#### 9.15 Určenie lehôt

Podľa zákona o verejnom obstarávaní sa do lehoty určenej podľa dní nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň.

9.16 **V prípade preukázateľného výpadku/nedostupnosti EO EKS, možno komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami uskutočňovať aj prostredníctvom elektronickej schránky dostupnej na stránke [www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk).** V takom prípade sa elektronická komunikácia riadi pravidlami danými týmito elektronickým kanálom.

9.17 V profile verejného obstarávateľa zriadeného na webovom sídle ÚVO sa budú zverejňovať informácie a dokumenty podľa § 43 ods. 1 a ods. 2 a podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.

9.18 Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie spôsobom uvedeným v tomto bode. Požiadavku záujemcu o vysvetlenie je potrebné doručiť v elektronickej podobe cez EO EKS spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. Žiadosť o vysvetlenie doručí záujemca verejnému obstarávateľovi dostatočne včas tak, aby verejný obstarávateľ mohol poskytnúť vysvetlenie v súlade s § 48 zákona o verejnom obstarávaní. **Za žiadosť o vysvetlenie doručenú dostatočne včas sa bude považovať žiadosť doručená min. 8 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.**

9.19 Vysvetlenie každej žiadosti o vysvetlenie, predloženej podľa tohto bodu sa oznámi spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS bezodkladne s prihliadnutím na primeraný čas na kvalifikované vypracovanie vysvetlenia všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

9.20 Súťažné podklady, doplnenie súťažných podkladov a vysvetľovania verejný obstarávateľ zverejní spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS na Elektronickej tabuli zákazky, čím verejný obstarávateľ umožní neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom a vysvetľovaniu. Deň zverejnenia sa považuje za deň doručenia informácie alebo vysvetlenia. Súťažné podklady, ich zmena alebo doplnenia budú prostredníctvom odkazu na profil verejného obstarávateľa zverejnené v súlade s ust. § 43 zákona o verejnom obstarávaní aj na profile zákazky na webovej stránke ÚVO (v profile verejného obstarávateľa).

9.21 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasť.

9.22 Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.

9.23 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu v elektronickej podobe cez EO EKS spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. Verejný obstarávateľ doručí žiadateľovi a všetkým známym uchádzačom, záujemcom alebo účastníkom písomné oznámenie o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a uvedením spôsobu a lehoty na vykonanie nápravy alebo žiadateľovi písomné oznámenie o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením v lehote podľa § podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní v elektronickej podobe cez EO EKS spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.

9.24 Námietky sa doručujú

- a. verejnému obstarávateľovi ako kontrolovanému v elektronickej podobe cez EO EKS spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS,

- b. Úradu pre verejné obstarávanie v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe podľa osobitného predpisu - zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o e-Governmente).

#### 10. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 10.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ uviedol v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Táto lehota je tiež uverejnená na Elektronickej tabuli tejto zákazky.
- 10.2 Uchádzači doručia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.
- 10.3 Obsah každej ponuky bude komisii sprístupnený až po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk v lehote podľa zákona.

#### 11. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 11.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 11.2 Lehota viazanosti ponúk je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 11.3 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk, v prípade uplatnenia revízných postupov alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo pre objektívne okolnosti, ktoré nastali počas procesu verejného obstarávania a nebolo ich možné predvídať.
- 11.4 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia, verejným obstarávateľom oznámenej predĺženej lehoty viazanosti ponúk, maximálne však do 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk v súlade s § 46 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

#### 12. JAZYK PONUKY

- 12.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú **v štátnom (slovenskom) jazyku**.
- 12.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho (slovenského) jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

#### 13. NÁKLADY NA PONUKU

- 13.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.
- 13.2 Verejný obstarávateľ neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.

#### 14. VYHOTOVENIE PONUKY

- 14.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 14.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 14.3 Ponuka musí byť vyhotovená výlučne elektronicky. Všetky doklady a dokumenty ponuky požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch sa vyhotovujú elektronicky a posielajú sa spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. V prípade predloženia listinnej formy ponuky, uchádzač nesplní podmienky predloženia ponuky, pokiaľ ide o komunikačný formát a určený spôsob a bude vylúčený.
- 14.4 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, a ktoré **neboli** pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS predkladajú naskenované vo formáte .pdf.
- 14.5 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré **boli** pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.



**14.6 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.**

14.7 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

14.8 V prípade, ak by ponuka mala obsahovať osobné údaje podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie GDPR“) a v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“), alebo iné informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje jednoznačne identifikovať za účelom ich anonymizovania v súlade s relevantnými právnymi predpismi.

14.9 Uchádzač môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní dočasne nahradiť doklady jednotným európskym dokumentom. Verejný obstarávateľ vyhlasuje, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (ALFA: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti. Vzor formuláru JED je uvedený Prílohe týchto súťažných podkladov.

14.10 Ak uchádzač nepoužije za účelom preukázania splnenia podmienok účasti JED podľa predchádzajúceho bodu, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa zákona o verejnom obstarávaní na základe dokladov predložených uchádzačom podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, dokladmi podľa § 32 ods. 2, resp. podľa § 32 ods. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní.

a. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky.

b. V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

c. Uchádzač nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, ak je verejný obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (zákon č. 177/2018 z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokrácii)). Ak uchádzač nepredloží doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, je povinný na účely preukázania podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov.

**UPOZORNENIE:**

Verejný obstarávateľ má oprávnenia získavať doklady iba podľa § 32 ods. 1 písm. a), b), c) a e). V prípade, ak má uchádzač záujem o to, aby za neho verejný obstarávateľ zabezpečil hore uvedené doklady § 32 ods. 1 písm. a), b), c) a e) musí ako súčasť ponuky kompletne vyplniť formuláre potrebné pre získanie predmetných dokumentov a podpísať ich EID oprávnenej osoby (kvalifikovaným elektronickým podpisom) alebo zaručenou konverziou a predložiť v ponuke.

Formuláre sú na dole uvedenej linke:

<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch-vedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html>

Ostatné dokumenty podľa § 32 verejný obstarávateľ nevie zabezpečiť. V súvislosti s opatreniami na zníženie administratívnej záťaže účinné od 1. 12. 2019 dáva verejný

obstarávateľ do pozornosti všeobecne metodické usmernenie ÚVO č. 11/2019 dostupné na tejto linke:

[https://www.uvo.gov.sk/extdoc/2492/V%C5%A1MU\\_novela\\_%C2%A7\\_32%20ods\\_1\\_p%C3%ADsm\\_b\\_c](https://www.uvo.gov.sk/extdoc/2492/V%C5%A1MU_novela_%C2%A7_32%20ods_1_p%C3%ADsm_b_c)

- d. Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa zákona o verejnom obstarávaní nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
  - e. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 14.11 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) zákona o verejnom obstarávaní je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 14.12 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 14.15. druhej vety týchto súťažných podkladov, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 14.13 Verejný obstarávateľ nevylúči uchádzača z členského štátu EÚ, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

## 15. SPÔSOB PREDLOŽENIA PONUKY

- 15.1 Uchádzačom, ktorý predkladá ponuku môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne, ako skupina dodávateľov. Používaním pojmu „záujemca“ a/alebo „uchádzač“ v týchto súťažných podkladoch sa myslí/zahŕňa aj pojem skupina uchádzačov.
- a. Ak ponuku predloží skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou.
  - b. V prípade, že táto skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, verejný obstarávateľ bude pred uzavretím zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení – zmluva o združení, resp. obdobný právny vzťah podľa relevantných ustanovení súkromného práva.
  - c. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.
- 15.2 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 15.3 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

- 15.4 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača:
- ak nedodrжал určený spôsob komunikácie,
  - ak obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
  - ak nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk, alebo
  - ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 15.5 Ponuka predložená v elektronickej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nespístupní.
- 15.6 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 15.7 Späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky a to výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. Späť vzatú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.
- 15.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

## 16. OBSAH PONUKY

**Predmet zákazky je rozdelený na 2 samostatné časti. Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu alebo obe časti predmetu zákazky.**  
**Uchádzač predkladá ponuku pre každú časť samostatne.**  
**Uchádzač vo svojej ponuke jasne označí, pre ktorú časť predmetu zákazky predkladá svoju ponuku (napr. označením časti v názve súboru).**

**Obsah ponuky je determinovaný týmito súťažnými podkladmi a šablónou/formulárom ponuky, ktorý je uvedený v systéme EO EKS. Šablóna/formulárom ponuky s názvom „Ponuka“ je pre uchádzača prístupná z Elektronickej tabule predmetnej zákazky. Uchádzač predkladá ponuku tým spôsobom, že vyplní predmetnú šablónu/formulár ponuky v súlade s týmito súťažnými podkladmi svojim návrhom a prostredníctvom systému EO EKS ju odošle.**

Ponuka musí obsahovať nasledovné dokumenty:

- 16.1 **Identifikačné údaje uchádzača, resp. členoch skupiny dodávateľov** (ak je to relevantné) vyplnené napr. podľa Prílohy č. 3 Vzorové dokumenty týchto súťažných podkladov.  
*Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.*
- 16.2 **Doklady a dokumenty**, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo **jednotný európsky dokument** podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.  
*Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Podmienky účasti“.*
- 16.3 **Dokument s obsahom potrebným k vyhodnoteniu splnenia požiadaviek na predmet zákazky** podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov (t. j. **vlastný návrh plnenia**) minimálne v nasledovnom rozsahu:
- vlastný **návrh** plnenia predmetu zákazky v súlade s požiadavkami špecifikovanými v časti B.1 Opis predmetu zákazky, kapitola „**Požadovaná dokumentácia**“ pre jednotlivé časti predmetu zákazky,
  - (indikatívny) **časový plán implementácie** predmetu zákazky v súlade s požiadavkami špecifikovanými v časti B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.  
*Dokument/-y uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Návrh riešenia“.*
- 16.4 **Návrh zmluvy** podľa časti B.2. týchto súťažných podkladov vo formáte (napr. pdf,...). Návrh zmluvy musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Návrh zmluvy predloží uchádzač bez jej príloh  
*Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.*
- 16.5 **Návrh na plnenie kritérií** elektronicky vyplnený v EO EKS; uchádzač zároveň nahrá do EO EKS aj vyplnený **štruktúrovaný rozpočet** (cenník) podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača oprávneným konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok a v súlade s informáciami

uvedenými v týchto súťažných podkladoch, ako aj v zdrojovom formáte „.xls/xlsx“ alebo obdobnom.

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Hodnotiace kritériá“ – Prílohy.

**16.6 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov,**

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

**16.7 Čestné vyhlásenie uchádzača o tom, že dokumenty predložené elektronicky v ponuke uchádzača, sú zhodné s originálnymi dokumentmi.**

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

**16.8 Ďalšie dokumenty, doklady a odôvodnenia (ak je to relevantné)**

Dokument uchádzač nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- a. **Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov** (ak ponuku predkladá skupina dodávateľov),
- b. **Sken** originálu alebo úradne osvedčeného plnomocenstva v prípade podpisovania ponuky alebo jej časti splnomocnenou osobou,
- c. **Zoznam dôverných informácií** vypracovaný uchádzačom s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie, ak ich ponuka obsahuje. Ak uchádzač takýto zoznam nepredloží, má sa za to, že ponuka uchádzača dôverné informácie neobsahuje (s výnimkou informácií chránených podľa osobitného predpisu).
- d. Informácia, či uchádzač vypracoval ponuku sám, ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil; údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

*Pozn.: Dokumenty predkladané v ponuke uchádzača môžu mať aj odlišnú ako odporúčanú formu resp. štruktúru dokumentov, musí však obsahovať požadované údaje resp. naplnenie požadovaných informácií musí byť z predložených dokumentov zrejmé.*

## **17. ZÁBEZPEKA**

- 17.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

## **18. OTVÁRANIE PONÚK**

- 18.1 Otváranie ponúk v jednotlivých častiach predmetu zákazky sa uskutoční v mieste a čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 18.2 Verejné otváranie ponúk, resp. ich odšifrovanie a sprístupnenie, elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS sa uskutoční v súlade so zákonom v rámci systému EO EKS.
- 18.3 Otváranie ponúk vykoná komisia na vyhodnotenie ponúk podľa ustanovenia § 52 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Komisia na vyhodnotenie ponúk menovaná verejným obstarávateľom (ďalej len „komisia“) otvorí ponuky elektronicky na mieste, t. j. v rámci systému EO EKS. Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/Detail/2186>. Prostredníctvom funkcionality EO EKS sa online sprístupnia ponuky všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku v jednotlivých častiach predmetu zákazky v lehote na predkladanie ponúk a určeným spôsobom komunikácie, a to v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 18.4 Verejný obstarávateľ prostredníctvom funkcionality EO EKS na to určenej, umožní účasť na otváraní ponúk prostredníctvom online sprístupnenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v jednotlivých častiach predmetu zákazky v lehote na predkladanie ponúk a určeným spôsobom komunikácie.
- 18.5 Priebeh otvárania ponúk, okruh oprávnených osôb a rozsah sprístupňovaných informácií o predložených ponukách sa riadi príslušnou funkcionalitou EO EKS a zákonom o verejnom obstarávaní.
- 18.6 V rámci online sprístupnenia ponúk podľa bodu 18.3, bodu 18.4 a bodu 18.5 týchto súťažných podkladov, komisia prostredníctvom funkcionality EO EKS na to určenej, zverejní v jednotlivých častiach predmetu zákazky obchodné meno alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom podľa § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 18.7 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v jednotlivých častiach predmetu zákazky v lehote na predkladanie ponúk a určeným

spôsobom komunikácie, zápisnicu z otvárania ponúk. Zápisnica z otvárania ponúk obsahuje údaje zverejnené podľa bodu 18.6 týchto súťažných podkladov.

## 19. VYHODNOTENIE PONÚK

- 19.1 V rámci tohto zadávania zákazky sa uplatňujú ustanovenia § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, teda verejný obstarávateľ uskutoční vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní. Komisia bude hodnotiť ponuky pre každú časť predmetu zákazky **osobitne**.
- 19.2 Komisia bude pri vyhodnotení ponúk postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 19.3 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk komisiou použije verejný obstarávateľ eAukcie, účelom ktorej je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením podľa kritérií uvedených v časti A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia súťažných podkladov.
- 19.4 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena.
- 19.5 Verejný obstarávateľ si v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní vyhradzuje právo nepriať tú ponuku, ktorá presahuje ním stanovenú predpokladanú hodnotu zákazky.
- 19.6 Spôsob uplatnenia kritéria:
  - a. Podľa stanovených pravidiel uplatnenia kritéria budú ponuky hodnotené za celý predmet zákazky.
  - b. Poradie ponúk bude určené zostupne od najnižšej (celkovej) ceny za predmet zákazky.
  - c. Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou (celkovou) cenou za predmet zákazky v EUR bez DPH.
- 19.7 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 19.8 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru alebo službám, komisia písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 19.9 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.10 Verejný obstarávateľ písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, oznámi uchádzačovi vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.
- 19.11 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie.

## 20. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 20.1 Komisia bude pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti postupovať v každej časti predmetu zákazky v súlade s § 40 a § 152 zákona o verejnom obstarávaní.
- 20.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 a § 152 zákona o verejnom obstarávaní sa v súlade s § 66 ods. 7 zákona uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 20.3 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, a ktorých ponuky neboli vylúčené podľa bodu 19 týchto súťažných podkladov.
- 20.4 Uchádzač, ktorý nesplní podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) zákona o verejnom obstarávaní je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné

- skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 20.5 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 20.4. druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 20.6 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.
- 20.7 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 20.8 Verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzača pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, aby nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 20.9 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 20.10 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo 7 zákona o verejnom obstarávaní.

## 21. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 21.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, je povinný vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí splňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača alebo uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- 21.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predošlého bodu týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača/uchádzačov v jednotlivých častiach bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov na Elektronickej tabuli.
- 21.3 Úspešný uchádzač v každej časti je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť uzavretá podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.
- 21.4 Verejný obstarávateľ pristúpi k vyzvaniu uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy a následne k samotnému uzavretiu zmluvy v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní po uplynutí zákonom stanovených lehôt.



## **22. PODMIENKY POSKYTNUTIA SÚČINNOSTI K PODPISU ZMLUVY**

- 22.1 Za poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy sa považuje:
- Zabezpečenie právoplatného zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z.. Tento zápis sa vzťahuje na všetky osoby podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na zák. č. 315/2016 Z. z., a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa podľa citovaného zákona táto povinnosť vzťahuje.
  - Predloženie zoznamu subdodávateľov podľa bodu 24 týchto súťažných podkladov.
  - V prípade, ak sa verejného obstarávania zúčastňuje skupina dodávateľov, originál alebo úradne overenú kópiu zmluvy, preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov.

## **23. UZAVRETIE ZMLUVY**

- 23.1 Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy s úspešným uchádzačom v každej časti predmetu zákazky v súlade s ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.2 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora a/alebo s uchádzačom, ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 23.3 Vyzvaný uchádzač v lehote určenej vo výzve doručí verejnému obstarávateľovi podpísanú zmluvu v príslušnom počte a vyššie uvedené doklady. Návrh zmluvy, ktorý je súčasťou súťažných podkladov je záväzný a nie je možné ho nijako meniť, to neplatí pre úpravy chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.), ktoré nemenia význam konkrétnych ustanovení. Vyzvaný uchádzač doplní do zmluvy svoje identifikačné údaje, ponúknuté ceny, ktoré zodpovedajú predloženej ponuke, informácie týkajúce sa subdodávateľov a údaje na kontaktné osoby.
- 23.4 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou úspešného uchádzača.
- 23.5 Verejný obstarávateľ a úspešný uchádzač môžu po spoločnej dohode vykonať zmeny alebo doplnenia v texte vzorovej zmluvy pred jej uzatvorením, najmä ale len pokiaľ ide o drobné technické úpravy alebo spresnenia avšak len za predpokladu, že tieto zmeny alebo doplnenia nebudú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- Za rozpor súťažných podkladov s ponukou predloženou úspešným uchádzačom sa nepovažujú prípadné nevyhnutné úpravy textu zmluvy vykonané za účelom dosiahnutia súladu s platnou legislatívou, ak by takýto rozpor týkajúci sa obdobia plnenia zmluvy bol zistený.

## **24. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV PRI PLNENÍ ZMLUVY**

- 24.1 Verejný obstarávateľ bude na účely overenia zákonnej podmienky v § 11 zákona o verejnom obstarávaní rozlišovať:
- osoby podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, ktoré majú povinnosť sa zapísať do registra partnerov verejného sektora, a
  - osoby podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z. spĺňajúce limity uvedené v § 2 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z.
- 24.2 Verejný obstarávateľ bude na účely plnenia zmluvy vyžadovať v zmluve údaje o:
- subdodávateľoch podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, ktorých plnenie pozostáva z poskytovania služby bez ohľadu na rozsah ich plnenia a
  - subdodávateľoch podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z., spĺňajúcich limity uvedené v § 2 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z., a to z dôvodu splnenia si povinnosti overenia zápisu v registri partnerov verejného sektora.
- 24.3 Najneskôr v momente uzatvorenia zmluvy, ktorá je výsledkom tejto súťaže, predloží úspešný uchádzač zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy. Zoznam známych subdodávateľov je prílohou zmluvy a je potrebné v ňom uviesť požadované údaje o subdodávateľoch. Verejný obstarávateľ nevyžaduje tieto údaje o dodávateľoch tovarov, ktoré úspešný uchádzač použije na plnenie zmluvy.

- 24.4 Verejný obstarávateľ vyžaduje od subdodávateľov, aby disponovali oprávnením na príslušné plnenie zmluvy podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
- 24.5 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 24.4 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa, spolu s dokladmi nového subdodávateľa podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní alebo § 152 zákona o verejnom obstarávaní do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 24.6 Ak došlo k výmazu subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je zhotoviteľ povinný túto skutočnosť oznámiť objednávateľovi a zároveň nahradiť takéhoto subdodávateľa subdodávateľom, ktorý bude spĺňať podmienky podľa bodu 24.4 týchto súťažných podkladov a ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť v ňom zapísaný v zmysle § 11 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.7 Všetky pravidlá týkajúce sa zmeny subdodávateľa sa nachádzajú v návrhu zmluvy.

## **25. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

- 25.1 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúcej súťaže poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám, to neplatí pre osoby zabezpečujúce proces verejného obstarávania.
- 25.2 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, uzavierania zmluvy, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.
- 25.3 Akákoľvek snaha uchádzača získať dôverné informácie, vstúpiť do nezákonných dohôd s inými uchádzačmi alebo ovplyvňovať ktoréhokoľvek člena komisie na vyhodnotenie ponúk, alebo zamestnanca verejného obstarávateľa počas vyhodnocovania, kontroly, porovnávania ponúk, bude viesť k vylúčeniu uchádzača.
- 25.4 Uchádzač nesmie byť v konflikte záujmov a nesmie mať nijaké spojenie na ostatných uchádzačov zúčastnených v tomto zadávaní predmetnej zákazky.
- 25.5 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia zákona, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 25.6 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „poskytovateľ“), ako aj akýkoľvek iný subjekt, s ktorým je/bude dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), prípadne jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží, vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.
- 25.7 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb v súlade s Nariadením GDPR a s vybranými ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 25.8 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z Nariadenia GDPR a zo zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.



- 25.9 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

## **26. GENERÁLNA KLAUZULA**

- 26.1 Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 26.2 Skutočnosti, ktoré nie sú upravené v týchto súťažných podkladoch sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.3 Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.

## **27. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

- 27.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky (na jednu alebo obe časti predmetu zákazky) na základe dôvodov uvedených v zákone o verejnom obstarávaní.
- 27.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.